
Majlis Perumahan Universiti Malaysia

Membentuk Pelan Strategik

MAPUM 2019 - 2023



RETREAT AJK MAPUM/RAMADA HOTEL
MELAKA, JUN 2018



Pengenalan

SEJARAH DAN LATARBELAKANG

MAPUM telah ditubuhkan melalui Mesyuarat Timbalan- Timbalan Naib Canselor/Timbalan Rektor IPTA ke 123 pada 17 Julai 1993 bertanggungjawab dalam memperkasakan peranan Hal Ehwal Pelajar, Penginapan dan Perkhidmatan Pelajar selari dengan perkembangan dan cabaran masakini dalam pendidikan tinggi dan mendukung aspirasi hal ehwal pelajar selaras dengan misi dan visi universiti.

VISI

Sebuah Majlis penggubal dan rujukan yang berorientasikan kebajikan, pembangunan sahsiah dan perumahan pelajar

MISI

Menjadi penggubal dan pakar rujuk dalam membangun dan memperkasakan sahsiah, kebajikan dan perumahan pelajar .

DEFINISI PERUMAHAN UNIVERSITI

Bermaksud tempat tinggal yang disediakan atau diurus oleh universiti untuk kemudahan pelajar seperti;

- **Kolej Kediaman/Asrama/Desasiswa/ Mahallah**
- **Rumah kelamin atau keluarga (pelajar)**
- **Rumah pelajar antarabangsa**
- **Rumah khas jawatan (felo dan pengetua)**
- **Rumah tamu dalam kolej kediaman**
- **Penginapan pelajar luar kampus**

PELAN STRATEGIK MAPUM 2019-2023



BIL	PERKARA	PERANCANGAN/ TINDAKAN	ULASAN	TEMPOH/TARIKH PELAKSANAAN
1	Pembentukan dasar/ Polisi Kebajikan	Berasaskan kepada 7 elemen dalam rangkaian pelan strategik MAPUM - Kemudahan Asas Asrama - Pembangunan Felo & Pengetua - Dasar Pelajar Antarabangsa	<ul style="list-style-type: none"> - Mewujudkan kumpulan <i>task force</i> untuk menyediakan garis panduan <i>star rating</i> kemudahan asas asrama termasuk satu dasar komprehensif secara menyeluruh untuk pelajar tempatan dan antarabangsa. Kumpulan <i>task force</i> terdiri daripada ahli MAPUM. Pelaporan yang disediakan oleh kumpulan <i>task force</i> perlu dibentangkan dalam mesyuarat MAPUM sebanyak 3 kali sebelum mesyuarat MAPUM terakhir bagi tahun semasa. Tindakan ajk <i>task force</i> yang terdiri daripada UTM, UiTM dan UMS. - Semua pengetua wajib menghadiri kursus kepimpinan yang dianjurkan oleh AKEPT. Tindakan TNC. 	2019-2023

BIL	PERKARA	PERANCANGAN/ TINDAKAN	ULASAN	TEMPOH/TARIKH PELAKSANAAN
1			<ul style="list-style-type: none">- Semua felo yang dilantik perlu menghadiri kursus pemantapan felo yang dianjurkan oleh universiti masing-masing sebanyak 1 kali setahun. Tindakan semua universiti (dicadangkan pengetua dari universiti lain dijemput sebagai penceramah)- Tempoh maksimum pelantikan pengetua adalah mengikut polisi perantikan pentadbir akademik di universiti. Tindakan setiap universiti	

BIL	PERKARA	PERANCANGAN/ TINDAKAN	ULASAN	TEMPOH/TARIKH PELAKSANAAN
1			<ul style="list-style-type: none">- Satu kertas kerja Penyelarasan Pembangunan Felo dan Pengetua akan dibentangkan pada Konvensyen Kepengetuaan dan Felo Penghuni Kolej-Kolej Kediaman Peringkat Kebangsaan yang akan diadakan pada Julai 2018 anjuran UKM. Tindakan Kumpulan 1 (UMS, UTM, USIM, UMK dan UPM)	

BIL	PERKARA	PERANCANGAN/ TINDAKAN	ULASAN	TEMPOH/TARIKH PELAKSANAAN
2	Keselamatan dan Kesihatan Pekerja	<ul style="list-style-type: none"> - Pengurusan Risiko Di Asrama - Keselamatan – Mematuhi keperluan NIOSH/OSHA - Kesihatan - Penyakit yg menular (Kencing Tikus/Denggi/TB) - Mental/histeria/ halusinasi & dll - Insuran pelajar dalam penglibatan aktiviti luar – perlu ada 	<ul style="list-style-type: none"> - Keselamatan dan kesihatan pekerjaan perlu dimasukkan dalam modul Kursus Pengurusan Risiko Asrama (penginapan dan aktiviti pelajar). Kursus ini akan dianjurkan oleh Universiti Putra Malaysia (UPM) pada 3- 5 Ogos 2018 dan perlu dihadiri oleh kakitangan yang menguruskan pelajar. Kursus ini dijadikan sebagai kursus berkala MAPUM. Sasaran pengetua, pengurus asrama, felo dan kaunselor. - Mental/histeria/ halusinasi & dll dirujuk kepada pakar 	2019-2023

BIL	PERKARA	PERANCANGAN/ TINDAKAN	ULASAN	TEMPOH/TARIKH PELAKSANAAN
3	Persekitaran pembelajaran yang selesa dan kondusif	Kemudahan yang selesa dan kondusif (Sustainable, acceptable & affordable)	<p>Menyediakan kemudahan yang selesa dan kondusif</p> <p>1) Bilik Pelajar</p> <ul style="list-style-type: none"> • Bilik seorang dan bilik berdua sahaja • Kemudahan bilik berhawa dingin • Meter elektrik yang berasingan • Kunci pintu- kad • Asrama berkonsepkan apartment • Kemudahan Water heater <p>2) Luar Bilik/Blok</p> <ul style="list-style-type: none"> • Menyediakan ruang dobi berpusat. • Bilik menonton (santai) kemudahan- Astro • Wifi yang berkelajuan tinggi di setiap ruang di kolej kediaman • Bekalan air yang bersih (bertapis) yang mencukupi 	2019-2023

BIL	PERKARA PERANCANGAN/ TINDAKAN	ULASAN	TEMPOH/TARIKH PELAKSANAAN
3		<ul style="list-style-type: none"> • <i>Access Door</i> di setiap laluan utama blok • Bilik bacaan/mini perpustakaan berkonsepkan lebih mesra pelajar • Bilik aktiviti – disediakan peralatan/kemudahan asas spt meja mesyuarat, perabot asas dll yg dikawal dan diselia penggunaannya • Bilik indoor game – futsal, snooker dll • CCTV yang efisien dan berfungsi 24 jam • Ampaian di setiap aras • Ruang memasak bagi pelajar antarabangsa 	

BIL	PERKARA PERANCANGAN/ TINDAKAN	ULASAN	TEMPOH/TARIKH PELAKSANAAN
3		<p>3. Persekitaran Kolej</p> <ul style="list-style-type: none"> • Kafeteria di setiap kolej • Ruang niaga yang mencukupi dan pelbagai – aktiviti keusahawanan peringkat kolej kediaman • Kemudahan sukan dan rekreasi • Stor barang pelajar (cuti semester) • Tempat rehat yang selesa Cth:- Wakaf, gazebo, kerusi batu • Lanskap yang bersih, ceria dan menarik • Susurgajah' berbumbung menghubungkan setiap blok dan fakulti – sesuai dgn keadaan cuaca • Kemudahan mesin ATM berdekatan kolej kediaman 	2019-2023

BIL	PERKARA PERANCANGAN/ TINDAKAN	ULASAN	TEMPOH/TARIKH PELAKSANAAN
3		<p>4. Penyelenggaraan</p> <ul style="list-style-type: none">• Sistem laporan kerosakan yg berasaskan web based• Diselia dan diambil tindakan dengan cepat dan pantas	

BIL	PERKARA	PERANCANGAN/ TINDAKAN	ULASAN	TEMPOH/TARIKH PELAKSANAAN
4	Pembangunan kerjaya dan latihan berterusan	<ul style="list-style-type: none"> - Kolej sebagai tempat pembelajaran kedua - Latihan & Pembangunan staf/ Felo Kolej kediaman - Pembangunan perjawatan staf kolej kediaman - Pengalaman gaya hidup (Lifestyle experience) 	<p>1) Kolej Sebagai Tempat Pembelajaran Kedua</p> <ul style="list-style-type: none"> • Kursus-kursus pendek Cth: Kursus jahitan, kulinari, baking <p>2) Latihan dan pembangunan staf Cth: Kursus perkhidmatan kaunter OSHA, Elektrik, Pencucian bangunan, perhotelan</p> <p>3) Pembangunan perjawatan staf kolej kediaman</p> <ul style="list-style-type: none"> • Bergantung kepada amalan universiti masing-masing • Pengalaman gaya hidup 	2019-2023

BIL	PERKARA	PERANCANGAN/ TINDAKAN	ULASAN	TEMPOH/TARIKH PELAKSANAAN
4			<ul style="list-style-type: none"> • Mengalakkan staf menjalankan aktiviti yang sihat • Mengalakkan staf menjalankan aktiviti komuniti setempat <p>4. Kemudahan Rumah kelamin</p> <ul style="list-style-type: none"> • 10% daripada penginapan pelajar <p>5. Rumah Khas Jabatan</p> <ul style="list-style-type: none"> • Menyediakan rumah felo dan pengetua yang bersesuaian <ul style="list-style-type: none"> - dilengkapi dengan kemudahan asas perabot, penghawa dingin dan water heater 	

BIL	PERKARA	PERANCANG AN/TINDAKAN	ULASAN	TEMPOH/TARIKH PELAKSANAAN
5	Integrasi Pelajar	- Menggalakkan integrasi pelajar di kolej kediaman.	<ul style="list-style-type: none"> • Memastikan penempatan pelajar di sesebuah kolej kediaman daripada pelbagai bidang pengajian dan kaum. • Memastikan penerapan integrasi antara pelajar tempatan dan antarabangsa melalui aktiviti-aktiviti yang dilaksanakan. • Menjalinkan hubungan antara pelajar luar kampus dan dalam melalui aktiviti-aktiviti yang dilaksanakan. • Membina hubungan dengan masyarakat/agensi setempat melalui aktiviti-aktiviti yang dilaksanakan. • Meletakkan pelajar yang menyertai badan-badan beruniform di bawah satu penempatan dengan mengambil kira percampuran pelajar biasa mengikut kesesuaian kapasiti kolej. 	2019-2023

BIL	PERKARA	PERANCANG ANTINDAKA N	ULASAN	TEMPOH/TARIKH PELAKSANAAN
6	Penguatkuasaan & Pemantauan Peraturan	- Semak & kemaskini peraturan perumahan / kolej kediaman sedia ada	<ul style="list-style-type: none"> • Menguatkuasakan peraturan asrama yang sedia ada (AUKU/Akta 174) di semua Universiti Awam. • Mewujudkan Jawatankuasa Tatatertib/Displin Asrama yang dianggotai oleh Pengetua, Felo Staf, Penasihat Undang-Undang, Pegawai HEPA dan lain-lain dikirakan perlu. • Pengurusan Kolej Kediaman diberi kuasa menguruskan barang-barang rampasan seperti peralatan elektrik, kenderaan dan lain-lain dalam premis kolej kediaman mengikut peruntukan undang-undang sedia ada. 	2019-2023

BIL	PERKARA	PERANCANG AN/TINDAKA N	ULASAN	TEMPOH/TARIKH PELAKSANAAN
6			<ul style="list-style-type: none">• Mengenakan kompaun bagi kesalahan-kesalahan yang berkaitan dengan bilik pelajar dengan kadar tidak melebihi RM50 bagi setiap kesalahan.• Melaksanakan pemantauan dan penguatkuasaan peraturan oleh staf kolej kediaman dan felo pelajar.	

BIL	PERKARA	PERANCANG AN/TINDAKA N	ULASAN	TEMPOH/TARIKH PELAKSANAAN
7	Penjanaan kewangan	<ul style="list-style-type: none"> - Mengadakan program/persidangan/kursus/bengkel bersama universiti. - Menyemarakkan Keusahawanan di kolej kediaman 	<p>Mewujudkan Unit pengurusan Penjanaan Kewangan secara berpusat ~ contoh pengurusan di UIA dan UTM</p> <ul style="list-style-type: none"> • Latihan • Sewaan bilik • Sewaan Ruang Gunasama • Sewaan Ruang untuk tujuan komersial • Yuran penginapan pelajar dimasukkan bagi sumber penjanaan <p>Hasil Penjanaan Kewangan digunakan seperti berikut:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Penyelenggaraan • Lantikan kakitangan kontrak bagi membantu operasi • Meringankan beban Unit penyelenggaraan universiti • Perkongsian pulangan keuntungan hasil daripada penjanaan kewangan 	2019-2023

BIL	PERKARA	PERANCANGAN/TINDAKAN	ULASAN	TEMPOH/TARIKH PELAKSANAAN
8	Sistem Pengkalan Data & Penyelidikan /Inovasi	<ul style="list-style-type: none"> - Tinjauan tahap kegirangan pelajar di kolej kediaman - Pertandingan inovasi Anugerah MAPUM 	<p>1) Soal selidik atas talian tahap kegirangan pelajar di kolej kediaman:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Peralatan bilik pelajar, elektrik, keselamatan, peralatan yang dibenarkan untuk dibawa <p>2) Pertandingan inovasi Anugerah MAPUM</p> <ul style="list-style-type: none"> • Anugerah Kepimpinan Terbaik • Anugerah Kolej Kediaman Terbaik • Anugerah Pengurusan Kolej Terbaik <p>Ulasan : - Perlu diadakan bengkel penilaian untuk penganugerahan</p> <ul style="list-style-type: none"> • Aktiviti pelajar 	2019-2023

BIL	PERKARA	PERANCANGAN/TINDAKAN	ULASAN	TEMPOH/TARIKH PELAKSANAAN
8		<ul style="list-style-type: none"> - Portal MAPUM (E dokumen) : e kolej (uitm), sistem e-pos (utm), sistem e-pendaftaran (usim), sistem e-saman, sistem e-kerosakan, e-peraturan - Wujudkan database MAPUM (fail/mini) 	<ul style="list-style-type: none"> 3) Portal MAPUM <ul style="list-style-type: none"> • Membangunkan portal MAPUM 4) Easy post <ul style="list-style-type: none"> • proposal pos Malaysia yang kini dilaksanakan di UIA 5) Database dikawalselia oleh Pengerusi Mapum <ul style="list-style-type: none"> • Gmail MAPUM • Portal • Whatapps 	

SEKIAN, TERIMA KASIH.



Student
Housing

Home away from Home