



Rujukan : UKM.PDF.100/1/3/1

Tarikh : /2 November 2024

PEKELILING JABATAN PENDAFTAR BIL. 23/2024

SEMUA WARGA  
UNIVERSITI KEBANGSAAN MALAYSIA

YBhg. Prof. Ulung/Prof./Tan Sri/Datuk/Dato'/Datin/Tuan/Puan,

PERMOHONAN MEMBAWA BAKI CUTI REHAT KE TAHUN 2025 DAN/ATAU PENGUMPULAN  
GANTIAN CUTI REHAT (GCR) UNTUK AWARD WANG TUNAI TAHUN 2024

Dengan hormatnya izinkan saya merujuk perkara di atas.

2. Sukacita Jabatan ini ingin menarik perhatian pihak YBhg. Prof. Ulung/Prof./Tan Sri/Datuk/ Dato'/ Datin/ Tuan/Puan berhubung punca kuasa bagi permohonan membawa baki cuti rehat ke tahun hadapan dan pengumpulan GCR seperti berikut:

- (i) Pekeliling Perkhidmatan Sumber Manusia: Kemudahan Cuti, Versi 1.0 (2022), Ceraian SR.5.1.6 - Kemudahan membawa ke hadapan cuti yang tidak dapat diambil bagi pegawai Perkhidmatan Awam Persekutuan; dan
- (ii) Pekeliling Perkhidmatan Sumber Manusia: Persaraan dan Faedah Persaraan, Versi 1.0 (2022), Ceraian PP.1.3.1 - Pemberian *Award* Wang Tunai Gantian Cuti Rehat (GCR).

3. Sesuai dengan Pekeliling Perkhidmatan Sumber Manusia seperti di atas, baki cuti rehat yang tidak dapat dihabiskan atas sebab kepentingan perkhidmatan boleh dipertimbangkan untuk dibawa ke tahun hadapan dan pengumpulan GCR untuk *award* wang tunai. Permohonan boleh dibuat melalui pautan sistem e-Cuti <https://smk.ukm.my/ecuti> mulai **2 DISEMBER 2024 HINGGA 31 DISEMBER 2024**.

4. Bagi kelancaran proses permohonan membawa baki cuti rehat ke tahun hadapan dan/atau pengumpulan GCR, YBhg. Prof. Ulung/Prof./Tan Sri/Datuk/Dato'/Datin/Tuan/Puan perlu memastikan semua permohonan cuti rehat tahun 2024 telah diluluskan oleh Pelulus Cuti sebelum tindakan membawa baki cuti rehat dan pengumpulan GCR dilaksanakan. Cetakan surat pengesahan boleh dibuat pada menu permohonan bawa baki cuti rehat dan pengumpulan GCR (sekiranya perlu).

5. Bersama-sama ini, dilampirkan Jadual Pelaksanaan Permohonan Bawa Baki Cuti Rehat & Gantian Cuti Rehat (GCR) (Lampiran A), soalan lazim dan infografik untuk panduan dan rujukan YBhg. Prof. Ulung/Prof./Dato' Seri/Datuk/Dato'/Datin/Tuan/Puan. Sebarang pertanyaan/maklumat lanjut, YBhg. Prof. Ulung/Prof./Dato' Seri/Datuk/Dato'/Datin/Tuan/Puan boleh menghubungi:

...2/-



CERTIFIED TO ISO 9001:2015

CERT. NO. QMS 02549

CERTIFIED TO ISO/IEC 27001:2013

CERT. NO. ISMS 00249

PEJABAT PENDAFTAR, JABATAN PENDAFTAR

Universiti Kebangsaan Malaysia, 43600 UKM Bangi, Selangor Darul Ehsan Malaysia  
Tel.: +603-8921 4888 E-mel: [pdfar@ukm.edu.my](mailto:pdfar@ukm.edu.my) Web: [www.ukm.my/pendaftar](http://www.ukm.my/pendaftar)

BIL.	NAMA/JAWATAN/JABATAN	ALAMAT E-MEL	NO. TELEFON
<b>KAMPUS BANGI</b>			
1.	Puan Fatimah Othman Ketua Penolong Pendaftar Kanan Unit Elaun, Saraan & Prestasi Bahagian Sumber Manusia Jabatan Pendaftar	uesp.bsm@ukm.edu.my/ fatimahothman@ukm.edu.my	03-8911 8222
2.	Puan Ainur Amirah Rawi Penolong Pegawai Tadbir Unit Elaun, Saraan & Prestasi Bahagian Sumber Manusia Jabatan Pendaftar	ainur@ukm.edu.my	03-8911 8239
3.	Puan Siti Juhaidah Mohd Sharif Pembantu Tadbir Unit Elaun, Saraan & Prestasi Bahagian Sumber Manusia Jabatan Pendaftar	juhaidahsharif@ukm.edu.my	03-8911 8254
<b>HOSPITAL CANSELOR TUANKU MUHRIZ</b>			
1.	Puan Siti Najiehah Mohd Sukarno Penolong Pendaftar Unit Elaun, Saraan & Prestasi Jabatan Sumber Manusia Hospital Canselor Tuanku Muhriz	uespjsm@ppukm.edu.my sitinajiehah@hctm.ukm.edu.my	03-9145 5148
2.	Puan Nur Atiqah Muhamad Tahir Penolong Pegawai Tadbir Unit Elaun, Saraan & Prestasi Jabatan Sumber Manusia Hospital Canselor Tuanku Muhriz	atiqahtahir@hctm.ukm.edu.my	03-9145 5157
<b>HOSPITAL TUNKU AMPUAN BESAR TUANKU AISHAH ROHANI HOSPITAL PAKAR KANAK-KANAK UKM</b>			
1.	Puan Nurul Idiani Azmi Bazir Penolong Pendaftar Unit Elaun, Saraan & Prestasi Jabatan Sumber Manusia Hospital Tunku Ampuan Besar Tuanku Aishah Rohani Hospital Pakar Kanak-kanak UKM	uesp.jsmhpkk@ppukm.edu.my nurulidiani@ukm.edu.my	03-9174 8660
2.	Puan Nor Athirah Zulkafli Pembantu Tadbir Unit Elaun, Saraan & Prestasi Jabatan Sumber Manusia Hospital Tunku Ampuan Besar Tuanku Aishah Rohani Hospital Pakar Kanak-kanak UKM	atirazulkafli@ukm.edu.my	03-9174 8667

...3/-



CERTIFIED TO ISO 9001:2015

CERT. NO. QMS 02549

CERTIFIED TO ISO/IEC 27001:2013

CERT. NO. ISMS 00249

**PEJABAT PENDAFTAR, JABATAN PENDAFTAR**

Universiti Kebangsaan Malaysia, 43600 UKM Bangi, Selangor Darul Ehsan Malaysia  
Tel.: +603-8921 4888 E-mel: pdftar@ukm.edu.my Web: www.ukm.my/pendaftar

**ILMU, MUTU DAN BUDI**

www.ukm.my

Sekian, terima kasih.

**"ILMU, MUTU DAN BUDI"**

Yang benar,



**HJ. ZANUDIN MOHD DAUD**  
Menjalankan Fungsi Pendaftar

- s.k
- Naib Canselor
  - Timbalan-Timbalan Naib Canselor
  - Bendahari
  - Ketua Pustakawan
  - Penasihat Undang-Undang
  - Pengarah, Hospital Canselor Tuanku Muhriz
  - Pengarah Hospital Tunku Ampuan Besar Tuanku Aishah Rohani
  - Hospital Pakar Kanak-kanak UKM

- 3 -



**PEJABAT PENDAFTAR, JABATAN PENDAFTAR**  
Universiti Kebangsaan Malaysia, 43600 UKM Bangi, Selangor Darul Ehsan Malaysia  
Tel.: +603-8921 4888 E-mel: pdftar@ukm.edu.my Web: www.ukm.my/pendaftar

**ILMU, MUTU DAN BUDI**

[www.ukm.my](http://www.ukm.my)