

**CARTA ALIR KELULUSAN KERTAS KERJA
PEMASARAN AKTIVITI/PROGRAM
ANJURAN JAKSA KTSN**

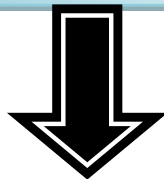
Siapkan **Cover letter pemasaran** dan **kertas kerja pemasaran** berdasarkan format yang betul.



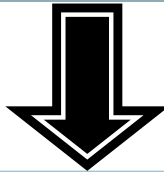
Rujuk kepada **JAKSA Pemantau**



Rujuk kepada **Felo Pemantau** program/aktiviti.



Dapatkan **pengesahan** dan **kelulusan** cover letter & kertas kerja pemasaran daripada **penasihat program** (ex: pengetua kolej).



Setelah diluluskan oleh penasihat program, edarkan kepada syarikat penaja.