

**PERATURAN YANG PERLU DI PATUHI OLEH PARA PELAJAR
PENGURUSAN KOLEJ TUN SYED NASIR**

PERKARA	PERATURAN	GARIS PANDUAN	TINDAKAN/CATATAN
BILIK TV	Masa menonton = Tidak melebihi jam 12 tengah malam. Bagi ruang menonton terbuka, terhad kepada jantina yang dibenarkan sahaja. Berpakaian dan berkelakuan sopan.	Pastikan suis ditutup selepas menonton. Meninggalkan ruang dalam keadaan bersih.	Jika keadaan ruang atau peralatan tidak dijaga dengan baik. Kemudahan ini akan dibekukan selama 3 bulan. Notis akan ditampal.
BILIK MESYUARAT PENTADBIRAN KOLEJ	Penggunaan hanya terbuka pada k akitangan kolej sahaja		
PUSAT SUMBER	Dilarang membuat bising. Penggunaan pusat sumber bermula daripada jam 8 malam hingga 12 tengah malam sahaja. Berpakaian kemas dan berkelakuan sopan. Dilarang membawa keluar bahan bacaan dari pusat sumber. Dilarang membawa sebarang makanan dan minuman (kecuali air mineral).	Pastikan segala peralatan dan kemudahan di dalam pusat sumber berada dalam keadaan yang baik. Meninggalkan ruang dalam keadaan bersih.	Akan dipantau oleh penyelia asrama. AJK pusat sumber yang akan memantau di dalam pusat sumber.
KAFETERIA	Berpakaian sopan. Seluar pendek dan baju tanpa lengan dan kain pelekat tidak dibenarkan. Dilarang membawa makanan yang tidak halal.	Digalakkan membawa bekas makanan sendiri untuk mengurangkan penggunaan bekas polystrene (Dalam proses perbincangan dengan pihak kafeteria untuk mendapatkan persetujuan pengurangan harga jika tidak menggunakan polystrene).	Tindakan akan dikenakan terhadap pelajar yang melanggar etika pakaian semasa di kafeteria.
RUMAH TETAMU/PELAWAT	Tempahan perlu dibuat melalui surat atau borang di pejabat kolej (Bayaran yang dikenakan adalah RM40 satu hari).	Pemohon hendaklah mengisi borang tempahan yang disediakan dan perlu mendapat kelulusan Pengetua/Timbangan Pengetua /Pengurus dan kelulusan berdasarkan kekosongan. Perlu mengikut peraturan kolej. Kunci diambil dan dipulangkan pada waktu pejabat sahaja.	Surat lampiran akan dihantar ke unit keselamatan.